



Le.../.../

HÔTEL DE VILLE
05120 L'ARGENTIERÈ-LA BESSÉE
Téléphone : 04.92.23.10.03
e-mail : info@ville-argentiere.fr

CONVENTION D'OCCUPATION DE SALLES

DISPOSITIONS GÉNÉRALES

Entre les soussignés :

Monsieur le Maire ou son représentant dûment autorisé

Et

Monsieur ou Madame :

Structure :

Fonction (le cas échéant) :

Adresse :

Téléphone fixe :

Portable :

Pièces à fournir pour la location :

- Une attestation d'assurance « responsabilité civile » mentionnant **la période à laquelle la salle doit être occupée** et le nom de la personne (et de la structure le cas échéant) qui signe la convention,
- Le ou les chèques de caution correspondants, libellés à l'ordre du Trésor Public,
- Le chèque de location correspondant, libellé à l'ordre du Trésor Public.

En aucun cas, les salles ne pourront être louées à une personne mineure.

En cas de location à une structure (association, entreprise, collectivité...), le responsable ou le représentant légal devra signer la convention.

Chaque salle dispose d'une capacité d'accueil maximum, (se reporter à chaque annexe correspondante). Pour des raisons de sécurité il est strictement interdit de dépasser ce nombre pour quelque motif que ce soit.

Les locaux et le matériel mis à disposition de l'utilisateur doivent être restitués dans l'état où ils ont été pris. Du matériel de nettoyage est mis à votre disposition, il devra être en place, au moment de l'état des lieux de sortie. En cas de matériel manquant, il sera remplacé impérativement par vos soins.

Les tables et les chaises devront être remises en place dans les locaux prévus à cet effet, selon le modèle des photos insérées dans les annexes.

Les lumières doivent être éteintes par les interrupteurs et non pas directement aux tableaux électriques.

L'utilisation des locaux et de leurs abords se fera dans le respect de l'ordre public, de l'hygiène et des bonnes moeurs.

Les animaux sont strictement interdits dans la salle.

Un plan de stationnement des abords de la salle vous indique les aires de stationnement préconisées pour l'accueil du public (**P**).

La salle dispose d'un certain nombre de chaises et de tables, (voir fiches annexes). Il est strictement interdit de sortir le mobilier la salle.

Si ce matériel est estimé insuffisant par le loueur, celui-ci peut faire une demande écrite dès que possible à la mairie pour prêt de matériel supplémentaire (tables et chaises).

Le transport du mobilier mis à disposition ainsi que la restitution de celui-ci est à la charge de la personne qui en a fait la demande.

Tout apport de matériel extérieur dans la salle doit faire l'objet d'un avis favorable de Monsieur Fabrice MAUREL (06 76 96 66 67), responsable de la Sécurité à la mairie de L'Argentière. En raison des risques d'incendie, peu de matériaux sont susceptibles d'être autorisés. Le non-respect de cette clause peut engager en cas de sinistre, la responsabilité civile et pénale du signataire de la convention.

Il est interdit de fumer et de dormir dans la salle, même pour surveiller le matériel.

Modalités pratiques :

- Les chèques de caution doivent être remis lors de la signature de la convention.
- En cas d'annulation de la festivité, la mairie doit être prévenue par courrier ou par mail 8 jours avant la date prévue. Si ce délai n'est pas respecté, la commune pourra encaisser le chèque de location.
- Les clés peuvent être récupérées au plus tôt 2 jours avant la manifestation auprès de l'agent municipal chargé de la gestion de la salle.
- Un état des lieux sera réalisé avant la manifestation, puis après, en présence de la personne signataire de la convention.
 - Si lors de l'état des lieux de sortie fait apparaître des dégradations, la caution sera conservée par la commune.

Le maire se réserve le droit de demander des garanties supplémentaires en matière de sécurité et de propreté.

Néant

Je reconnais avoir pris connaissance des termes de la convention d'occupation et en accepter le contenu.

Fait à L'Argentière-La Bessée, le
Monsieur Alain SANCHEZ,
Maire de L'Argentière-La Bessée
Cachet :

L'organisateur

ANNEXE 2
DISPOSITIONS PARTICULIÈRES
SALLE DU MARCHÉ COUVERT

Tarif de location :

	Communes	Intercommunales	Extérieure	Forfait chauffage
ASSOCIATIONS	Gratuit	Gratuit	50 euros	20 euros
AUTRES ORGANISATEURS	50€ au-delà de 3 locations dans l'année	50€ au-delà de 3 locations dans l'année	50 euros	20 euros

Chèques de caution :

- 1000 euros pour le matériel,
- 175€ pour le ménage.

Nombre de chaises mises à disposition dans la salle : 30

Toute demande de matériel supplémentaire devra faire l'objet d'une demande écrite une semaine à l'avance.

Une attention particulière est demandée pour l'ouverture et la fermeture automatique des baies vitrées. Il est formellement interdit d'actionner les ouvertures d'urgence sauf en cas d'extrême nécessité.

Du matériel de ménage est mis à disposition, le nettoyage est à la charge de l'utilisateur. Tout matériel manquant constaté lors de l'état des lieux de sortie sera facturé à l'utilisateur.

Je déclare vouloir louer la salle du marché couvert pour :

.....

Date :

Heure d'arrivée estimée : le :

Heure de départ estimée : le :

Signature :

Location de salle communale

PROTECTION DES DONNEES PERSONNELLES

Les informations recueillies dans ce formulaire pour la gestion de la location des salles communales de L'Argentière-La Bessée et les pièces justificatives comptables sont conservées pendant 10 ans après la fin de la location (instruction DAF/DPACI/RES/2009/018, page 77 et 105), et sont destinées au service communal habilité et au Trésor Public. Ce traitement est nécessaire à l'exécution d'un contrat auquel la commune et le locataire sont parties ou à l'exécution de mesures précontractuelles, en application du Règlement Général sur la Protection des Données (article 6 (1)) et de la loi Informatique et Libertés modifiée. Vous pouvez exercer vos droits d'accès, de modification, d'effacement, de limitation en contactant notre délégué à la protection des données à l'adresse suivante : info@ville-argentiere.fr ou par courrier, accompagné d'un document permettant de justifier de votre identité, à l'adresse postale suivante : Mairie de L'Argentière-La Bessée – A l'attention du délégué à la protection des données – 17, avenue Charles de Gaulle – CS 80000 – 05120 L'ARGENTIÈRE-LA BESSÉE.

Si vous estimez, après nous avoir contactés, que vos droits sur vos données ne sont pas respectés, vous pouvez adresser une réclamation à l'adresse suivante : <https://www.cnil.fr/fr/plaintes> ou bien encore à l'adresse postale suivante : CNIL - 3 Place de Fontenoy - TSA 80715 - 75334 Paris Cedex 07.

Prêt de matériel

PROTECTION DES DONNEES PERSONNELLES

Les informations recueillies dans cette convention sont conservées pendant 1 an (10 ans si payant) après la fin du contrat pour la gestion de la location de matériel, et sont destinées au service communal habilité. Ce traitement est nécessaire à l'exécution d'un contrat auquel la commune et l'emprunteur sont parties, en application du Règlement Général sur la Protection des Données (article 6 (1)) et de la loi Informatique et Libertés modifiée. Vous pouvez exercer vos droits d'accès, de modification, d'effacement, d'opposition et de limitation en contactant notre délégué à la protection des données à l'adresse suivante : info@ville-argentiere.fr ou par courrier, accompagné d'un document permettant de justifier de votre identité, à l'adresse postale suivante : Mairie de L'Argentière-La Bessée – A l'attention du délégué à la protection des données – 17, avenue Charles de Gaulle – CS 80000 – 05120 L'ARGENTIÈRE-LA BESSÉE.

Si vous estimez, après nous avoir contactés, que vos droits sur vos données ne sont pas respectés, vous pouvez adresser une réclamation à l'adresse suivante : <https://www.cnil.fr/fr/plaintes> ou bien encore à l'adresse postale suivante : CNIL - 3 Place de Fontenoy - TSA 80715 - 75334 Paris Cedex 07.