



HÔTEL DE VILLE
05120 L'ARGENTIERE-LA BESSÉE
 Téléphone : 04.92.23.10.03
 courriel : info@ville-argentiere.fr

La commune de L'Argentière-La Bessée recrute pour son service périscolaire

UN AGENT(E) DE SURVEILLANCE DE LA CANTINE ET DE LA GARDERIE/AGENT D'ENTRETIEN DE L'ÉCOLE MATERNELLE

Missions et activités principales	
Cantine	<ul style="list-style-type: none"> - Accueil des enfants - Distribuer et servir les repas à la cantine du Quartz - Accompagner les enfants pendant le temps du repas, notamment dans l'apprentissage des règles de vie en collectivité (respect d'autrui, respect de l'environnement) et d'hygiène corporel - Accompagner les enfants dans l'acquisition de leur autonomie
Garderie périscolaire	<ul style="list-style-type: none"> - Accueil et surveillance des enfants - Encadrement et animation des activités pendant le temps de garderie
Entretien des locaux	<ul style="list-style-type: none"> - Effectuer le ménage de la classe et des communs à l'école maternelle de l'Église durant les périodes scolaires
Surveillance de la sécurité et l'hygiène des enfants	<ul style="list-style-type: none"> - Appliquer les règles d'hygiène et de sécurité relative aux enfants - Assurer les premiers soins si nécessaire - Alerter les services compétents en cas d'accident
Missions et activités secondaires	
Remplacement	Remplacement du personnel absent du service périscolaire de manière ponctuelle
Profil	
Savoirs et Savoir-faire	<ul style="list-style-type: none"> - Connaissance des grands principes de développement physique, moteur et affectif des jeunes enfants - Connaissance et application des règles d'hygiène corporelles et de sécurité des enfants - Notion de respect d'autrui et de l'environnement - Maîtrise des postures professionnelles à tenir en cas d'accident, de manifestation allergique, de troubles comportementaux - Accompagner l'enfant dans ses apprentissages quotidiens - Aider à l'acquisition de l'autonomie Connaissance approfondie des règles d'hygiène des locaux scolaires

Savoir être	<ul style="list-style-type: none"> - Respect des obligations de discrétion et de confidentialité - Qualités relationnelles ; - Savoir travailler en équipe - Autonome, responsable, discret et patient - Être vigilant, à l'écoute, attentif et réactif - Être vigoureux, méthodique, organisé - Savoir gérer les situations relationnelles difficiles - Disponibilité
Formation ; expérience et diplôme requis	<ul style="list-style-type: none"> - Expérience similaire appréciée - Permis B
Informations complémentaires	
Temps de travail	Temps non complet 20 heures hebdomadaire durant les périodes scolaires.
Type d'emploi	CDD
Rémunération	Grille indiciaire des Adjoints techniques, IFSE selon expérience, participation employeur santé (25 €) et prévoyance (15€), CNAS.
Modalités de candidature	<p>Envoyer CV + lettre de motivation à l'attention de M le Maire</p> <ul style="list-style-type: none"> • Soit par courrier postal : 17 av. Charles de Gaulle 05120 L'Argentière-La Bessée • Soit par email à info@ville-argentiere.fr • Soit depuis emploi-territorial.fr <p>Date limite de réception des candidatures : 09 août 2025 (Jury de recrutement prévu dans la semaine numéro 34)</p>
Date du début du Contrat	1 ^{er} septembre 2025